

## Církevní základní škola a mateřská škola Třinec

Škola: Církevní základní škola a mateřská škola Třinec	
<b>Školní řád mateřské školy</b>	
Č.j.:	Účinnost od: 3. 9. 2012
Spisový znak:	Skartační znak:
Vypracovala: Mgr. Monika Guňková, ředitelka školy	
Změny:	

# ŠKOLNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

## I. Přijímací řízení

Termín a dobu pro podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok vyhlašuje ředitelka Církevní základní školy a mateřské školy Třinec.

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání mohou rodiče podávat také během celého školního roku.

Pokud se do mateřské školy hlásí více dětí, než je možné přijmout, o kritériích přijetí rozhoduje ředitel školy.

O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhodne ředitelka školy dle § 34 školského zákona. Při přijetí je stanoven dítěti pobyt-celodenní nebo polodenní, (pětidenní jen v případě malé naplněnosti školky). Tento pobyt je stanoven na celý školní rok, neboť dle něj je škole stanovena výše mzdových prostředků. Pokud během školního roku nastane změna, rodič ji musí s ředitelkou projednat.

O přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne ředitelka mateřské školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, s přihlédnutím k materiálním a personálním podmínkám mateřské školy.

O stanovení zkušebního pobytu dítěte na dobu tří měsíců rozhoduje ředitelka školy.

Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Tyto náležitosti musí rodiče předložit vždy nejpozději do konce června ve školním roce předcházejícím nástup do mateřské školy.

Dítě může být přijato i během školního roku, pokud splňuje všechny podmínky pro přijetí.

## II. Ukončení předškolního vzdělávání

Ředitelka školy může ukončit docházku dítěte do MŠ po písemném předchozím upozornění zástupce dítěte, jestliže:

- Dítě bez omluvy zástupcem dítěte do MŠ nejméně jeden měsíc nedochází.

- Zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ a jednání k nápravě byla bezúspěšná.
- V průběhu zkušební doby
- Na základě doporučení pediatra, pedagogicko- psychologické poradny či speciálně pedagogického centra.
- Ředitelka školy při ukončení docházky přihlédne k sociální a výchovné situaci rodiny a zájmu dítěte.

Pokud rodiče chtějí ukončit docházku dítěte do MŠ, oznámí tuto skutečnost ředitelce školy a podají žádost o ukončení předškolního vzdělávání na MŠ.

### III. Platby v mateřské škole

Zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy, uhradí úplatu za vzdělávání v následující výši:

Školné: JE PLACENO PAUŠÁLNĚ

Děti navštěvující MŠ po celý měsíc platí: 200,-Kč/měsíc

Děti s pětidenní docházkou platí: 100,-Kč/měsíc

Splatnost úplaty je nejpozději do 5. dne příslušného měsíce.

Úplata za předškolní vzdělávání je pro rodiče povinná a je nedílnou součástí rozpočtu mateřské školy.

Rodičům dítěte, které nebude celý měsíc docházet do mateřské školy, bude úplata snížena o polovinu základní částky na 100,- Kč. Pokud dítě nebude docházet do MŠ v měsíci červenci a srpnu částka bude snížena na 0,- Kč.

Ředitel nemá povinnost zajistit dítěti pobyt v jiné mateřské škole v době přerušení prázdninového provozu. Dítěti, jehož zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady, bude dle §53 školského zákona ukončeno předškolní vzdělávání.

#### Úplata za školní stravování dětí

Celodenní	26,-Kč
Polodenní	20,-Kč
Celodenní, které dovrší od 1.9.2011 do 31.8.2012 <b>6 let</b>	30,- Kč

#### **Doba podávání jídel :**

Dopolední svačina – 8.30 – 9.10 hod.

Oběd: 11.30 – 12.20 hod.

Odpolední svačina: 14.10 – 14.30 hod.  
Časový odstup mezi jídly je do tří hodin.

#### **IV. Styk s rodiči**

Rodiče mají možnost denně hovořit s učitelkami, vždy s ohledem na bezpečnost přítomných dětí. Rodiče nahlásí v mateřské škole každou změnu osobních údajů (zejména místo trvalého pobytu, telefon, změnu zdravotního stavu dítěte).

Pokud chtějí řešit problémy s vedením MŠ je vhodné sjednat schůzku předem.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu školy, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

#### **V. Provoz mateřské školy**

**Provoz mateřské školy je od 7,00 do 15,30 hodin.**

Rodiče vodí do MŠ čistě, vhodně a přiměřeně počasí oblečené a obuté děti. Všechny věci musí být zřetelně popsány, uloženy v šatně. Za nepopsané věci, či za věci, které nejsou uloženy na místě k tomu určeném, škola neručí.

Pokud je z provozních důvodů nutno zavřít provoz školy, je tato informace s dostatečným předstihem zveřejněna na nástěnce v MŠ, dále rodiče jsou upozorněni na tuto skutečnost osobně paní učitelkou.

Děti obvykle přicházejí do mateřské školy do 8,00 hod., jinak jen po dohodě s třídní učitelkou podle aktuální potřeby rodičů.

**Zabezpečení budovy:** odemykání hlavních dveří: ráno otevřené do 8,10 hodin  
poledne od 11,45-12,15 hodin  
odpoledne 14,15 hodin

Učitelky odpovídají za děti od doby, kdy dítě převezmou od rodičů nebo jimi pověřených zástupců až do doby, kdy je opět rodičům nebo zástupcům předají. Pokud se rodiče nechají zastupovat, sdělí tuto informaci na předepsaném formuláři vedení MŠ.

Rodiče jsou povinni dítě vyzvednout a opustit budovu včas, tj. do 15,30 hodin. Opakované případy opoždění jsou považovány za narušování provozu školy a bude s rodiči sepsán zápis

Informace o připravovaných akcích v MŠ jsou vždy oznamovány na nástěnkách v šatně. Doporučujeme rodičům pravidelně sledovat nástěnky.

**Prázdninový provoz:**

- Provoz mateřské školy je přerušen v měsíci červenci a v srpnu.
- Pokud rodiče požadují v této době umístění dítěte v jiné MŠ, musí si tuto skutečnost zajistit sami.
- Provoz školy je dále přerušen zpravidla na dobu 1 týdne v měsíci prosinci.

Předškolní vzdělávání zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

## **VI. Péče o zdraví a bezpečnost dětí**

Ředitelka školy je povinna zabezpečit prostřednictvím pedagogů školy dohled nad dětmi, a to při školní i mimoškolní výchově a vzdělávání, tzn. při všech aktivitách organizovaných mateřskou školou.

Rodiče předávají dítě do MŠ zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně nahlásí mateřské škole.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v MŠ (teplota, zvracení, bolesti břicha) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě.

Učitelka má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu dětí.

Všechny děti v mateřské škole jsou pojištěny proti úrazům a nehodám v době pobytu dítěte v MŠ a při akcích MŠ organizovaných.

### **Opatření při úraze:**

Všichni zaměstnanci jsou povinni okamžitě poskytnout první pomoc při jakýmkoliv úraze, v případě potřeby přivolají lékařskou pomoc, v nezbytně nutném případě zajistí převoz zraněného do zdravotnického zařízení. Zároveň jsou povinni bezodkladně informovat ředitelku školy a zákonné zástupce dítěte.

Každý, i drobný úraz bude zaznamenán do knihy úrazů, u úrazů, kde bylo nutné ošetření lékaře, vyplní třídní učitelka protokol o úraze.

### **Opatření v průběhu vzdělávacích činností:**

Každá učitelka je osobně zodpovědná za bezpečnost svěřených dětí od doby jejich převzetí od rodičů, pověřené osoby nebo jiného pedagoga školy do doby jejich předání rodičům, pověřeným osobám nebo jinému pedagogovi školy.

Při hře dětí ve třídě dbá, aby si děti hrály klidně, sleduje jejich hru, předchází konfliktům. Nedovolí dětem nosit do MŠ nebezpečné předměty nebo hračky.

Nesmí dát dětem bez náležitého dohledu nůžky, štetce, tužky či jiné ostré a špičaté pomůcky, dále drobné korálky a stavebnicové tvary, které by si mohly děti strčit do nosu či ucha.

Při chůzi po schodech dbá, aby se děti nestrkaly, chodily klidně, držely se zábradlí.

Při tělovýchovných aktivitách dbá zvýšené pozornosti o bezpečnost dětí. Upozorňuje na případné nebezpečí, zajišťuje soustavnou pomoc při cvičení. Bývá vždy na nejrizikovějším místě.

Před zahájením cvičení v tělocvičně musí vždy zkontrolovat, zda je tělocvičné nářadí v pořádku.

Při převlékání dětí v šatnách vykonává učitelka stálý dozor, sama se obléká, až když jsou děti připraveny na pobyt venku.

Při rozcházení dětí domů věnuje učitelka zvýšenou péči úpravě a čistotě dětí.

## **VII. Režim dne v mateřské škole**

Je přizpůsoben podmínkám mateřské školy, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, věkové zvláštnosti dětí, jejich psychické i fyzické potřeby, náročnost prováděných činností. Doba stravování a doba odpočinku jsou pevně stanoveny.

### **Spontánní hry**

Probíhají od příchodu dětí do 8. 00 hodin, dále pak při pobytu venku a v odpoledních hodinách před odchodem domů, vždy dle potřeb a schopností dětí.

### **Činnosti řízené pedagogem**

Probíhají denně po dopolední svačině podle potřeb, věku, schopností dítěte se řízených činností zúčastnit. Všechny řízené aktivity jsou v souladu s vlastním ŠVP, který vychází s RVP MŠ.

### **Křesťanské chvíle**

Probíhají každé ráno před dopolední svačinou / 5-10 minut/ a před odpoledním odpočinkem, vždy dle možnosti a potřeb dětí.

Skládají se ze společných modliteb učitelky s dětmi, převyprávění krátkého biblického příběhu, křesťanské písně.

### **Pohybové aktivity**

Probíhají v průběhu celého dne v mateřské škole ve formě různých psychomotorických her, činností zaměřených zdravotně, řízených činností s náradím, činností zaměřených na relaxaci, činnosti s hudbou. Během pobytu venku – řízené a spontánní pohybové činnosti a hry. Děti mají možnost absolvovat plavání v plavecké škole v Třinci / dle zájmu/. Společně s rodiči mají možnost účastnit se sportovních akcí a výletů do okolí Beskyd pravidelně pořádaných školou.

### **Pobyt venku**

V době od 10.00 do 11.30 hod., dle počasí a stavu ovzduší, při příznivém počasí i odpoledne. Pobyt venku může být dle potřeb dětí také prodloužen, zkrácen nebo vynechán jen v případě nepříznivých klimatických podmínek a při vzniku smogové situace. Pro pobyt venku je využíváno nejbližší okolí mateřské školy. Při pobytu venku jsou prováděny prvky sportovních her, turistika, poznávací činnosti, jízda na dětských dopravních prostředcích, pohybové hry, sezónní činnosti. Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady, kde se do budoucna počítá s umístěním pískoviště, průlezek, houpaček. Je dodržováno, aby děti v letních měsících při pobytu venku nosily letní čepice a pokožka je chráněna krémy s vysokým UV filtrem. Děti mají během pobytu venku dostatek tekutin.

Při pobytu dětí mimo území mateřské školy odpovídá jeden pedagogický pracovník za bezpečnost nejvýše:

A/ 20 dětí smyslově, tělesně a duševně zdravých starších 3 let

B/ 15 dětí v případě, že jsou mezi nimi 2 děti od dvou do tří let

C/ 12 dětí v případě, že jsou mezi nimi 2 postižené děti nebo 1 postižené dítě a 1 dítě od dvou do tří let

### **Pitný režim**

Děti mají po celý den přístup k pití, které dle potřeby doplňuje pracovnice výdejny. Pití je k dispozici v nerezové várnici s kohoutkem, ze které se děti mohou samostatně obsloužit a je umístěna v rohu herní místnosti u vchodu do výdejny. Každé dítě má svůj vlastní, označený hrníček

### **Odpočinek**

Je stanovený po obědě od 12.30 – 14.00 hod., přičemž je přihlíženo k věku a potřebám jednotlivých dětí. Všechny děti odpočívají v postýlkách, učitelka je ukládá ke spánku čtením nebo vyprávěním pohádky, písničkou. Děti si mohou vzít k sobě do postýlky oblíbenou hračku, starší děti mají možnost zúčastňovat se postupně klidných aktivit, které jim pobyt na lehátku zkracují (prohlížejí si časopisy, kreslí si...), těmito aktivitami nemohou však rušit spící děti. Po individuální dohodě s rodiči nemusí být dítě ukládáno ke spánku, ale vždy bude přihlédnuto k potřebě dítěte. Děti během odpočinku vždy mohou uspokojit své hygienické potřeby

## **VIII. Rodiče mají právo**

- na diskrétnost a ochranu informací, týkajících se jejich osobního a rodinného života,
- po dohodě s učitelkou být přítomni výchovným činnostem ve třídě,
- konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s učitelkou nebo ředitelkou školy,
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu školy,
- projevit jakékoli připomínky k provozu MŠ, učitelce nebo ředitelce školy,
- požádat o individuální úpravu pravidel stanovených ve školním řádu MŠ.

## **IX. Dítě má právo**

- aby mu byla společností poskytována ochrana (potřeba jídla, oblečení, místa k životu, lékařské pomoci, ochrany před lidmi a situacemi, které by mohli fyzicky nebo psychicky zranit),
- být respektováno jako jedinec ve společnosti (slušné zacházení, na respektování jazyka, barvy pleti, rasy či sociální skupiny),
- na emočně kladné prostředí a projevy lásky
- být respektováno jako jedinec s možností rozvoje, který si chce potvrzovat svoji identitu (právo vyrůst v zdravého tělesně i duševně, právo rozvíjet všechny své schopnosti a nadání, právo hrát si, ....)

V Třinci dne: 3. 9. 2012

Mgr. Monika Guňková  
ředitelka školy

